|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SÚMULA**  **REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO ADMINISTRAÇÃO PLANEJAMENTO E FINANÇAS – Nº 08/2017** | | | | | |
| 03/10/2017 | 10h00 | | 11h40min | Sede do CAU/AM – Manaus/AM | |
|  |  | |  |  | |
| Reunião Coordenada por | | MAURÍCIO ROCHA CARVALHO | | | |
| Tipo de Reunião | | ORDINÁRIA | | | |
| Secretariado por: | | CRISTIANNE DA SILVA MACEDO | | | |
| Participantes | | MAURÍCIO ROCHA CARVALHO | | | COAPF – CAU/AM |
| DARCLEINE COSTA MANARTE | | | COAPF – CAU/AM |
| ANA LUIZA SOUTO LOUREIRO DE CASTRO | | | COAPF – CAU/AM |
| CARLOS ANTÔNIO BARBOZA DE ARAÚJO | | | COAPF – CAU/AM |
| EDNARA KELLEN DE LIMA SOARES | | | ASSESSORA JURÍDICA |

# Abertura:

O coordenador da COAPF, Arquiteto e Urbanista Maurício Rocha Carvalho, deu início aos trabalhos da 7ª Reunião Ordinária da COAPF de 2017. Fez a verificação de quórum e a leitura da pauta da presente reunião, dando início às discussões.

# Pauta:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Matéria** | **Análise da Proposta do Plano de Ação para o Exercício 2018** |
| **Fonte** | Gerência Geral |
| **Discussão** | Foi apresentado pela Gerência Geral a proposta do Plano de Ação para o Exercício 2018, sendo aprovado o seu encaminhamento para a apreciação do Plenário do CAU/AM na próxima reunião plenária. |
|  |  |  |
| 2 | **Matéria** | **Processo Administrativo 060/2017** |
| **Fonte** | Assessoria Jurídica |
| **Discussão** | Mediante as informações apresentadas pelo profissional quanto à situação do seu Registro Profissional no ato da migração do CREA/AM para o CAU/AM, estando o mesmo como provisório com data fim em 25.02.2012 e que o profissional alega não ter solicitado alteração para o definitivo, foi decido pela retificação do registro profissional no SICCAU, bem como o arquivamento da cobrança administrativa e extinção da execução fiscal interposta. |
|  |  |  |
| 3 | **Matéria** | **Processo Administrativo 252/2017** |
| **Fonte** | Assessoria Jurídica |
| **Discussão** | Mediante as informações apresentadas e da análise dos documentos físicos onde consta que o profissional requereu o registro provisório em 07.03.2007 e que não consta requerimento de prorrogação de validade ou encaminhamento de Diploma de graduação, foi decido pela retificação do registro profissional no SICCAU para que conste como inativo desde 19.09.2008, bem como o arquivamento da cobrança administrativa e extinção da execução fiscal interposta. |
|  |  |  |
| 4 | **Matéria** | **Cobrança das custas judiciais e honorários advocatícios dos profissionais e pessoas jurídicas que geraram automaticamente pelo SICCAU os boletos do valor inscrito em dívida ativa** |
| **Fonte** | Gerência Geral e Assessoria Jurídica |
| **Discussão** | Mediante as informações apresentadas pela Gerência Geral e Assessoria Jurídica quanto à emissão dos boletos automáticos pelo SICCAU de profissionais inscritos em dívida ativa, foi aprovado o encaminhamento para apreciação ao plenário para não requerer o pagamento das custas e honorários dos referidos profissionais. |

|  |  |
| --- | --- |
| **MAURÍCIO ROCHA CARVALHO**  **COORDENADOR** | **darcleine costa manarte**  **COORDENADOR ADJUNTO** |
| **ANA LUIZA SOUTO LOUREIRO**  **MEMBRO** | **Cristianne da silva macêdo**  **GERENTE GERAL** |
| **CARLOS ANTÔNIO BARBOZA DE ARAÚJO**  **MEMBRO** | **EDNARA KELLEN DE LIMA SOARES**  **ASSESSORA JURÍDICA** |